



**STICHTING DRENTS MONUMENT
TE ASSEN**

Jaarverslag 2025

INHOUDSOPGAVE

Pagina

BESTUURSVERSLAG

1	Bestuursverslag over 2025	2
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2025	6
2	Staat van baten en lasten over 2025	8
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	9
4	Toelichting op de balans per 31 december 2025	12
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	14
6	Overige gegevens	16

BESTUURSVERSLAG

1 BESTUURSVERSLAG OVER 2025

1.1 Algemeen

Onderstaand treft u aan het bestuursverslag over boekjaar 2025 van Stichting Drents Monument.

1.2 Samenstelling bestuur/projectleiders

Ultimo 2025 was het bestuur als volgt samengesteld:

(wnd) Voorzitter: de heer drs. L. Dijkema
Secretaris: mevrouw. H. de Wit
Penningmeester: de heer drs. F. Geertsma RA
Lid: de heer J.G. Lunenburg

Sinds oktober 2009 wordt de secretariële ondersteuning (met name het notuleren van de vergaderingen) verzorgd door Eve Support, in de persoon van mevrouw K.E. Radix-Kuntz.

In 2025 waren er geen projectleiders aan Stichting Drents Monument verbonden.

1.3 Financiële gang van zaken

Op 26 februari 2025 heeft het bestuur van Stichting Drents Monument de jaarrekening over boekjaar 2024 vastgesteld. Tevens is decharge verleend voor het gevoerde financiële beleid.

Over het jaar 2025 is een resultaat behaald van € 1.821.

Stichting Drents Monument heeft van de provincie Drenthe in 2025 net als in voorgaande jaren een subsidie uitgekeerd gekregen met een basisbedrag van € 10.000 (steeds verhoogd met de prijsindex). Daarnaast is een bijdrage ontvangen van € 5.000 van de Provincie Drenthe voor de ontwikkeling en productie van de legpuzzel Kijk op Toen, 150 jaar Monumentenzorg in Drenthe.

De overige bedrijfskosten bestaan in 2025 met name uit bestuurskosten, vrijwilligersvergoedingen, reiskosten en secretariaatskosten. De secretariaatskosten omvatten mede de secretariële ondersteuning van het zogenaamde Erfgoedberaad door Stichting Drents Monument, waarbij ook kosten voor de huur van een externe vergaderlocatie zijn gemaakt. Verder wordt ondersteuning geboden bij de werkgroep 'Oude Drentse Kerken'

In 2025 heeft (in tegenstelling tot 2024) geen studiereis/excursie plaatsgevonden. In 2023 heeft een dagbezoek aan Deventer plaatsgevonden. Inmiddels zijn er voor 2026 plannen voor een studiereis/excursie naar Hamburg.

De vaste vrijwilligersvergoeding bedraagt € 400 per jaar. In 2025 is geen vergoeding voor bestuursleden en/of projectleiders uitgekeerd.

Ultimo 2025 bedraagt het vermogen van Stichting Drents Monument € 32.643, dat grotendeels in liquide vorm aanwezig is. Er zijn nog legpuzzels op voorraad, die voorzichtigheidshalve afgewaardeerd zijn naar een lagere opbrengstwaarde van € 500.

1.4 Jaarwoord van de voorzitter

Als bestuurders en adviseurs van Stichting Drents Monument kijken we met ietwat gemengde gevoelens terug op 2025 en realiseren we ons dat beraad op de toekomst wenselijk is. Want we hebben ook in 2025 nauwelijks kunnen werken aan onze klassieke taak en rol, het ons inzetten voor behoud en herbestemming van specifieke bedreigde monumenten. Tegelijkertijd hebben wij op meerdere fronten kunnen werken aan de erfgoedzorg in Drenthe en hebben we daarbij ook, veelal met anderen, successen bereikt, zoals uit dit verslag moge blijken.

Dat onze expertise met betrekking tot behoud en herbestemming van specifieke objecten nog steeds van waarde is werd ons in de loop van het jaar wel enkele malen bevestigd. Zo riep de Werkgroep Oud Meppel onze hulp in en konden we hen ook met raad en daad terzijde staan. Het ligt in de bedoeling dat we in 2026 ook participeren in een door hen te organiseren publieksevent. En we werden aangenaam verrast door de nieuwe eigenaar van Huize Tetrote in Assen, die het huis openstelde voor het publiek tijdens de Open Monumentendag. Onze bemoeienis met het door de Provincie gehanteerde verkoopmemorandum had toch effect gesorteerd.

De Werkgroep Oude Drentse Kerken heeft zich in de loop van het jaar geconcentreerd op de vijftientig kerken van voor 1600. Voor de eigenaren en steunstichtingen werd in november een oploop georganiseerd in november, waar vrijwel iedereen aanwezig was. Frank van der Velden sprak er namens de Stichting Drentse Oude Kerken, en de werkgroepleden Jan Drogts en Arie van Haeringen deelden hun ervaringen met respectievelijk de Stephanuskerk in Beilen en de Jacobuskerk in Rolde. De bijeenkomst werd breed gewaardeerd en krijgt in 2026 zeker een vervolg. Er is inmiddels een enquête gehouden en er wordt gewerkt aan een plan van aanpak. Ook zal er samenwerking met en steun bij de Provincie Drenthe worden gezocht.

Onder de noemer 150 jaar Monumentenzorg in Drenthe werden meerdere activiteiten georganiseerd. Zo werd de film "Kijk op Toen" meermalen getoond voor uiteenlopende gezelschappen, Wim Postma organiseerde er zelfs een quiz bij. En filmbeelden werden gebruikt voor het maken van een legpuzzel, die in het najaar werd uitgegeven in samenwerking met Bruna Vanderveen te Assen. Voor het ontwikkelen van deze puzzel mochten we een subsidie ontvangen van de Provincie Drenthe.

Onder de vlag van het Erfgoedberaad Drenthe werd een driedaagse Ambacht en Erfgoed Expo georganiseerd in Frederiksoord op 2, 3 & 4 oktober. Het betrof een symposium, een scholendag en een publieksdag. Namens Stichting Drents Monument hebben Tinus Lunenburg en Louwe Dijkema zich zeer beijverd in het organiserend comité om dit mooie project tot een succes te maken.

Het Erfgoedberaad Drenthe wordt gecoördineerd vanuit Stichting Drents Monument en ook door Stichting Drents Monument bekostigd. Louwe Dijkema en Evelien Radix zijn daarvoor primair verantwoordelijk, respectievelijk als voorzitter en als secretaris. Het bestuur treedt op als hun primair klankbord. Jan Hulsegge en Wim Postma vertegenwoordigen Stichting Drents Monument in het beraad.

Het Erfgoedberaad Drenthe is primair een platform voor uitwisseling van ontwikkelingen, ervaringen en ideeën. De vraag "Hoe is het met jou, met je organisatie en wat wil je delen" staat centraal in elke bijeenkomst. Daarnaast is er altijd ruimte voor inbreng van bespreekpunten en wordt er veelal een thema aan de orde gesteld. In de voorjaarsvergadering was er ruimte voor Jim Klinders die een presentatie gaf over zijn bouwhistorisch onderzoek naar een boerderij in Meppen, waarvan de gebinten uit 1380 stammen. Daarmee is het de op een na oudste boerderij van Noord-West Europa. De najaarsvergadering werd voorafgegaan door een lunch en een wandeling in Veenhuizen. Het was een initiatief van Mauro Smid van Steunpunt Erfgoed Drenthe en Ingeborg Benning van de Drentse Musea. Het betrof feitelijk een ontmoeting tussen gemeentelijke erfgoedambtenaren en leden van het beraad. We vergaderden ook in Veenhuizen, hetgeen Bas Morsink de gelegenheid gaf de leden bij te praten over de Ontwikkelingen bij De Nieuwe Rentmeester.

Tijdens deze laatste vergadering namen de deelnemers aan het beraad het besluit een nieuw manifest te gaan maken met aanbevelingen voor Gemeenten. Daarbij wordt ingespeeld op de Gemeenteraadsverkiezingen in maart 2026. Het voornemen is speerpunten voor erfgoedzorg te benoemen en deze aan te bieden aan de partijen die na de verkiezingen de collegebesprekingen gaan voeren, aan de nieuw benoemde raadsleden en (ter kennisname) aan erfgoedambtenaren in de diverse gemeenten. Louwe Dijkema heeft op zich genomen het voortouw te nemen in het schrijven van het document en er is een extra vergadering in februari 2026 belegd om het dan voorliggende concept te bespreken.

Heleen de Wit en Jan Hulsegge zijn ook betrokken bij Architectuurpunt Drenthe. Met deze organisatie wordt overleg gevoerd om meer aandacht te genereren voor naoorlogse erfgoed, aangeduid met de titel Post65. Het overleg gaat uitmonden in een initiatief tot een publicatiereeks Post65 in Drenthe.

Schreven wij begin 2025 nog verwachtingsvol dat we op korte termijn de vacature van voorzitter zouden kunnen invullen, dat bleek moeilijker dan gedacht. Meerder personen zijn inmiddels gepolst, ieder heeft om moverende redenen bedankt. Louwe Dijkema neemt de functie dus nog waar. Egbert Hidding moest tot zijn eigen en ons verdriet door persoonlijke omstandigheden zijn bestuursrol aan het begin van het jaar neerleggen. In de loop van het jaar vonden we Heleen de Wit bereid de rol van secretaris op zich te nemen. In december nam Ferdy Geertsma het penningmeesterschap weer over van Marco van Wieren. Jan Hulsegge en Wim Postma hebben op meerdere fronten bijgedragen aan het goed functioneren van Stichting Drents Monument.

Tegen het einde van het jaar nam het bestuur het besluit dat het wenselijk is dat de stichting een nieuwe website krijgt. Voorts ligt het voor de hand dat het bestuur een nieuw meerjarenplan schrijft, hetgeen in het voorjaar van 2026 ter hand zal worden genomen.

Assen, 4 maart 2026

L. Dijkema, (wnd) voorzitter

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(na resultaatbestemming)

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
ACTIVA		
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorraden	500	0
Vorderingen		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.102	905
Overlopende activa	526	542
	2.628	1.447
Liquide middelen	29.515	29.375
	32.643	30.822

- 7 -

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
Baten		
Overige baten	18.190	10.567
Lasten		
Kosten van projecten	6.229	0
Bedrijfskosten		
Kantoorlasten	10.249	9.596
Kosten symposia en werkbezoeken	0	2.004
	<u>10.249</u>	<u>11.600</u>
Saldo voor financiële baten en lasten	<u>1.712</u>	<u>-1.033</u>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	539	544
Rentelasten en soortgelijke lasten	-430	-392
	<u>109</u>	<u>152</u>
Saldo	<u><u>1.821</u></u>	<u><u>-881</u></u>
Resultaatbestemming		
Overige reserves	<u><u>1.821</u></u>	<u><u>-881</u></u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

Stichting Drents Monument is opgericht op 15 maart 1991.

De stichting stelt zich ten doel in de provincie Drenthe aanwezige cultuurhistorisch waardevolle onroerende objecten (monumenten) als boerderijen, woonhuizen, gebouwen van ambacht, industrie en handel en voormalige openbare gebouwen met bijbehorende terreinen, tuinen en erven voor verval en ondergang te behouden en een zinvolle functie te geven. De stichting beoogt niet het maken van winst.

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- a) het in bezit en beheer aanvaarden van monumentale objecten en het in stand houden hiervan door te voorzien in onderhoud, noodzakelijke restauratie en het zoeken van een passende bestemming;
- b) het verkopen van door de stichting verworven en gerestaureerde monumenten aan derden, op zodanige voorwaarden dat het behoud van aanwezige cultuurhistorische waarden wordt gewaarborgd;
- c) het vergaren van wetenschappelijke kennis op het gebied van de bouw- en bewoningsgeschiedenis alsmede het ontwikkelen van praktische vaardigheden bij het in stand houden van de omschreven monumenten;
- d) de belangstelling voor deze monumenten te wekken of te verdiepen door middel van voorlichting, educatieve zorg en waar mogelijk openstelling van haar bezittingen;
- e) te adviseren en zo mogelijk hulp te bieden in gevallen waarin het voortbestaan van deze waardevolle onroerende objecten worden bedreigd;
- f) alle andere wettige middelen, welke voor het bereiken van de doelstellingen van de stichting dienstig kunnen zijn.

De stichting is sinds 1 januari 2013 aangemerkt als ANBI.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

De stichting is statutair gevestigd te Assen. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41019563.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Drents Monument zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Valuta

Functionele valuta

De posten in de jaarrekening van Stichting Drents Monument worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de stichting haar activiteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting Drents Monument.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2025 geen werknemers in dienst. De stichting maakt voor de uitvoering van haar werkzaamheden uitsluitend gebruik van vrijwilligers. Vrijwilligers zijn niet in dienst van de stichting en ontvangen (conform de fiscaal toegestane regels) een vrijwilligersvergoeding en/of reiskostenvergoeding.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten (zoals vorderingen en schulden), als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen en voorwaardelijke activa en verplichtingen'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost van de 'Grondslagen voor de waardering van activa en passiva'.

Afgeleide financiële instrumenten (derivaten) zijn niet van toepassing voor Stichting Drents Monument.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Ten aanzien van onderhanden projecten geldt dat Stichting Drents Monument vooruitontvangen bedragen van derden heeft ontvangen (subsidies) die specifiek besteed moeten worden. De vooruitontvangen bedragen worden (na aftrek van voor het project gemaakte kosten) als kortlopende schuld verantwoord.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Kosten van projecten

De kosten van projecten worden bepaald op historische basis en toegerekend op basis van oplevering/ afronding van het desbetreffende onderhanden project.

Belastingen

Omdat Stichting Drents Monument geen onderneming drijft, is zij voor de vennootschapsbelasting niet belastingplichtig.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025
VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Voorraden		
Voorraad legpuzzels (Kijk op Toen, 150 jaar Monumentenzorg in Drenthe)	500	0

De voorraad legpuzzels is gewaardeerd tegen de (verwachte) lagere opbrengstwaarde, waarbij rekening is gehouden met de incourantheid van de legpuzzel.

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	2.102	905
----------------	-------	-----

Overlopende activa

Rente	111	127
Vooruitbetaalde verzekeringen	415	415
	526	542

Liquide middelen

ABN AMRO Bank, rekening-courant	136	651
ABN AMRO Bank, spaarrekening	29.379	28.724
	29.515	29.375

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

STICHTINGSVERMOGEN

Overige reserves

Overige reserves

Stand per 1 januari

Resultaatbestemming boekjaar

Stand per 31 december

31-12-2025	31-12-2024
€	€
32.643	30.822
2025	2024
€	€
30.822	31.703
1.821	-881
32.643	30.822

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
Overige baten		
Subsidie Provincie Drenthe (inzake activiteiten Stichting Drents Monument)	12.665	10.567
Subsidie Provincie Drenthe (inzake legpuzzel Kijk op Toen, 150 jaar Monumentenzorg in Drenthe)	5.000	0
Verkoop legpuzzel (Kijk op Toen, 150 jaar Monumentenzorg in Drenthe)	525	0
	<u>18.190</u>	<u>10.567</u>
Kosten van projecten		
Kosten legpuzzel (Kijk op Toen, 150 jaar Monumentenzorg in Drenthe)	<u>6.229</u>	<u>0</u>

Bezoldiging van bestuurders en projectleiders

In 2025 zijn geen vrijwilligersvergoedingen uitgekeerd. De projectleiders ontvangen voor de ten behoeve van Stichting Drents Monument gemaakte kilometers een vergoeding van € 0,25 per kilometer (op basis van declaratie van gereden kilometers).

In 2025 zijn geen vergoedingen aan bestuursleden uitgekeerd. Indien van toepassing is aan de bestuursleden een kilometervergoeding à € 0,25 per kilometer (op basis van declaratie van gereden kilometers) uitbetaald.

Ingevolge het vergoedingsbeleid van Stichting Drents Monument bedraagt de maximale vergoeding (vrijwilligersvergoeding en reiskostenvergoeding) € 1.700 per persoon per jaar.

Overige bedrijfslasten

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
<i>Kantoorlasten</i>		
Contributies en abonnementen	0	90
Verzekering	454	454
Secretariële kosten 1)	6.660	4.100
Reiskosten, representatiekosten, zaalhuur en overige kosten bijeenkomsten (vergaderingen) bestuur 2)	943	1.802
Kosten externe advisering (communicatie en strategisch advies)	0	2.150
Kosten website	627	522
Vrijwilligersvergoedingen (vaste vergoeding en kilometervergoeding)	0	433
Reclamekosten	148	0
Abonnement Monumentenwacht	45	45
Zaalhuur en kosten bijeenkomst Werkgroep 'Oude Drentse Kerken'	954	0
Kosten deelname 'Ambacht & Erfgoed Expo'	350	0
Overige kosten	68	0
	<u>10.249</u>	<u>9.596</u>

1) de secretariële kosten omvatten mede de kosten van het zogenaamde Erfgoedberaad ad € 1.550 (2024: € 2.375), dat voor rekening van Stichting Drents Monument secretarieel wordt ondersteund. Verder is secretariële ondersteuning ontvangen bij de werkgroep 'Oude Drentse Kerken' ad € 1.000 (2024: nihil) en bij het symposium 'Ambacht & Erfgoed Expo' ad € 1.985 (2024: nihil). In 2024 is secretariële ondersteuning ontvangen bij het project/ontwikkeling en vertoning 'Film 150 jaar monumentenzorg Drenthe' ad € 75.

2) de kosten voor de externe zaalhuur die voor rekening van Stichting Drents Monument komen inzake het Erfgoedberaad bedragen € nihil (2024: € 704).

Kosten symposia en werkbezoeken

Kosten excursie/studiereis bestuur en projectleiders	<u>0</u>	<u>2.004</u>
--	----------	--------------

Financiële baten en lasten
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rente spaarrekening	<u>539</u>	<u>544</u>
---------------------	------------	------------

Rentelasten en soortgelijke lasten

Bankkosten	<u>430</u>	<u>392</u>
------------	------------	------------

6 OVERIGE GEGEVENS

Bestemming van de winst 2025

Over 2025 is een resultaat behaald van € 1.821. Dit bedrag wordt toegevoegd aan de overige reserves. Dit is reeds in de jaarrekening verwerkt.

De jaarrekening wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het bestuur, die de jaarrekening zal vaststellen in de bestuursvergadering. Tevens zal de penningmeester decharge worden verleend.

Ondertekening bestuur voor akkoord

Assen, 4 maart 2026

drs. L. Dijkema, (wnd) voorzitter

H. de Wit, secretaris

drs. F. Geertsma RA, penningmeester

J.G. Lunenburg, lid